**İçerik**

| Ders Kodu | Dersin Adı | Yarıyıl | Teori | Uygulama | Lab | Kredisi | AKTS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GÜV342 | Deniz İşletmeciliği Ve Kalite Yönetimi | 3 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |

| | |
|---|---|
| Ön Koşul | |
| Derse Kabul Koşulları | |

| | |
|---|---|
| Dersin Dili | Türkçe |
| Türü | Zorunlu |
| Dersin Düzeyi | Ön Lisans |
| Dersin Amacı | Bu dersin amacı; öğrencilere deniz taşımacılığı piyasaları, gemi işletme türleri, navlun ve kiralama süreçleri, navlun mukaveleleri, konşimento ve deniz ticaretinde kullanılan temel belgeler hakkında bilgi kazandırmak; deniz ticari işletmeciliğinin temel süreçlerini kavramalarını sağlamaktır. Ayrıca gemilerin teknik işletilmesi kapsamında mevzuat ve gemi belgelerinin takibi, denetimler, bakım-tutum kayıtları, personel, eğitim, emniyet, malzeme ve ikmal yönetimi konularında temel bilgi ve değerlendirme becerisi kazandırılması amaçlanmaktadır. |
| İçerik | 1. DENİZ TİCARİ İŞLETMECİLİĞİ<br>a) Deniz piyasaları<br>b) Liner servis<br>c) Trump işletmeciliği<br>d) Navlun ve kiralama<br>e) Navlun piyasaları<br>f) Navlun mukaveleleri<br>g) Sefer esaslı navlun mukavele elemanları<br>h) Zaman esaslı navlun mukavele elemanları<br>i) Çıplak kira mukavele elemanları<br>j) Kiralama müzakereleri, teklif ve karşı teklif yöntemleri<br>k) Navlun ve kullanılan kısaltmalar<br>l) Konşimento<br>i. Akreditif ile ilişkiler<br>ii. Tazminat mektubu<br>iii. Acenteler ve tipleri<br>m) Hazırlık mektubu, SOF, Time Sheet, Made Receipt, Manifesto, Yükleme ordinosu<br>n) Uluslararası ticaret terimleri<br>o) Yük simsarları<br>p) Uygun Bayrak Ülkeleri<br>r) Navlun konferansları<br>s) Uluslararası denizcilik organizasyonları<br><br>2. DENİZ TEKNİK İŞLETMECİLİĞİ<br>a) Kural ve düzenlemelerin takibi, gemilerin bunlara uygun hale getirilmesi<br>b) Gemi belgeleri ve denetlemelerinin takibi<br>c) Bakım – tutum kayıtları, yazışmaları<br>d) Teknik İşletmecilik Kapsamında Personel, Eğitim, Emniyet ve İkmal yönetimi<br>e) Malzeme takibi, kayıtların tutulması ve ihtiyaçların ve ikmalin planlanması |
| Kaynaklar | 1. BIMCO, standart charter party ve denizcilik sözleşmeleri (GENCON, NYPE, BARECON vb.).<br>2. International Maritime Organization (IMO), International Safety Management (ISM) Code ve ilgili güncel IMO düzenlemeleri.<br>3. IMO, International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS), 1974, güncel değişiklikleriyle birlikte.<br>4. IMO, International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL 73/78), güncel değişiklikleriyle birlikte.<br>5. International Chamber of Commerce (ICC), Incoterms® 2020.<br>6. İlgili gemi belgeleri, charter party örnekleri, konşimentolar, NOR, SOF, Time Sheet, Mate's Receipt, manifesto ve diğer uygulama dokümanları.<br>7. Ders Notları ve güncel sektör dokümanları |

**Teori Konu Başlıkları**

| Hafta | Konu Başlıkları |
|---|---|
| 1 | Carter mukavelesine göre taşıma koşulları, sefer talimatları, |

| Hafta | Konu Başlıkları |
|---|---|
| 2 | Yükleme ve tahliyede zaman sayımı (Statement of facts and Time sheet) |
| 3 | Kural ve regülasyonların takibi, |
| 4 | Kural ve regülasyonların takibi |
| 5 | Gemi sertifikaları ve belgeleri denetlenmesi |
| 6 | Bakım-tutum kayıtları, yazışmaları |
| 7 | Teknik İşletmecilik Kapsamında Personel, Eğitim, Güvenlik ve İkmal yönetimi |
| 8 | tecknik işletmecilik |
| 9 | GÜVENLİK, DENİZ ÇEVRESİNİN KORUNMASI VE KALİTE KAVRAMLARI |
| 10 | ISM Kodu |
| 11 | ISM Kodu |
| 12 | ISM Kodu, |
| 13 | guvenlik yönetim sistemi sms |
| 14 | İÇ VE DIŞ DENETLEMLER |